

Studentische Hilfskraft gesucht

Die Deutsch-Französische Initiative am KIT sucht ab dem **01.09.2019** eine studentische Hilfskraft



DeFI am KIT ist Ansprechpartner für alle deutsch-französischen Aktivitäten in Lehre und Forschung am KIT. Wir betreuen die Studierenden der dt.-frz. Doppelabschlussprogramme des KIT und bieten allen interessierten Studierenden und Wissenschaftlern/innen Beratung, Information und Unterstützung bezüglich deren Frankreich-Aktivitäten. Zudem unterstützen wir die Anbahnung deutsch-französischer Forschungsk Kooperationen in Zusammenarbeit mit den KIT-Dienstleistungseinheiten sowie in Zusammenarbeit mit der Wissenschaftsabteilung der französischen Botschaft.

Was wir zu bieten haben:

- Übernahme der Organisation der O-Phase der französischen Studierenden
- Unterstützung bei der Organisation von verschiedenen deutsch-französischen Veranstaltung am KIT (z.B. deutsch-französischer Abend, ...)
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit, bei der Verwaltung der Doppelabschlussprogramme sowie bei der Koordinierung deutsch-französischer Forschungsk Kooperationen.
- Einblick in die deutsch-französischen Beziehungen des KIT und in das französische Hochschul- und Forschungssystem und Sie sind in einem internationalen Umfeld tätig.
- Kontakte zu französischsprachigen Studierenden knüpfen.
- Entwurf und Gestaltung von Werbematerialien
- Vorbereitung von Events und Delegationen

Was wir erwarten:

- Gute Kenntnisse in PowerPoint, Word und Excel
- Bereitschaft, sich in Unbekanntes selbstständig einzuarbeiten
- Sehr gute Kenntnisse in Wort und Schrift in Deutsch
- Sorgfältiges, selbstständiges und selbstorganisiertes Arbeiten
- Kenntnisse in Wort und Schrift in Französisch und Englisch
- Flexibilität, sich einen Arbeitseinsatz u.U. auch mal kurzfristig einzurichten.

Ein Pluspunkt wäre:

- Gute Kenntnisse in Inkscape
- Eigeninitiative
- Eine angenehme Prise Humor

Arbeitsort: KIT Campus Süd

Arbeitszeit: flexibel nach Absprache, 20-40 Stunden/Monat

Vergütung: Bezahlung nach HiWi-Tarif

Lust, in einem deutsch-französischen Umfeld zu arbeiten?

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **31.07.2019** mit vollständigen Unterlagen (Motivation, Lebenslauf, evtl. Arbeitszeugnisse) per Email an susanne.kaliwe@kit.edu