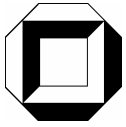


## Formblatt Diplomarbeit für die Studierenden der Gruppe B

Aufgrund immer wieder auftretender Probleme wegen zu spät gesuchter Korreferenten werden die Doppeldiplomstudierenden verpflichtet, zu Beginn der Diplomarbeit schriftlich mittels dieses Formblattes die Übernahme des Korreferates durch einen Fachvertreter (Prof.) der Universität Karlsruhe (TH) zu fixieren.

Name, Vorname:	Email:
Matrikelnummer:	Heimathochschule:
Betreuer (Prof.) an der ENSAM	
Datum, Unterschrift:	
Institut/Firma, an der die Diplomarbeit angefertigt wird:	
Titel der Diplomarbeit:	
Fachvertreter (Prof.) an der Uni Karlsruhe, der das Korreferat übernimmt:	
Datum, Unterschrift:	
Institut (Fakultät für Maschinenbau, Uni Karlsruhe):	
Datum, Unterschrift des Studierenden:	

Die Rückgabe des ausgefüllten Formblattes muss bis spätestens **Ende Oktober** an die DEFIS-Geschäftsstelle erfolgen.



Universität Karlsruhe (TH)

Deutsch-Französischer Ingenieurstudiengang Maschinenbau (DEFIS)

Centre franco-allemand de formation d'ingénieurs en génie mécanique

## Informationen zur Anerkennung der Diplomarbeit an der Universität Karlsruhe (TH)

Die Diplomarbeit stellt die Abschlussarbeit auf dem Weg zum Diplom der Universität Karlsruhe(TH) dar, d.h. die Arbeit ist ein Projekt, das in hohem Maße selbständiges Arbeiten erfordert. Die Ergebnisse und die Vorgehensweise der Projektarbeit werden in einem umfangreichen schriftlichen Bericht ausführlich dargestellt und in einem Vortrag erläutert und verteidigt. Für den Doppeldiplomstudiengang Gruppe B ist zusätzlich eine schriftliche Kurzfassung in deutscher Sprache von etwa 10-15 Seiten Umfang anzufertigen. Zudem muss die Arbeit an der Universität Karlsruhe(TH) vor dem entsprechenden Korreferenten in einem deutschsprachigen Vortrag verteidigt werden. Für den Vortrag und die Kurzzusammenfassung auf deutsch sowie für die ausführliche Ausarbeitung in französisch erhält der Studierende an der Universität Karlsruhe(TH) eine Note, die der Korreferent mit Rücksicht auf die französische Note selbst erteilt.

Damit der Korreferent sich entsprechend auf das von dem Studierenden bearbeitete Thema einstellen kann, **muss vor Beginn oder gleich zu Anfang** der Diplomarbeit ein entsprechender Korreferent an der Universität Karlsruhe (TH) gefunden werden.

Hierfür bedarf es einiges an Organisation durch die Studierenden selbst:

- Über das Internet kann man sich über die Arbeitsgebiete der einzelnen Institute an der Universität Karlsruhe informieren und so ein zur Themenstellung passendes Institut finden. Die Internetadresse lautet:  
<http://www.mach.uni-karlsruhe.de>  
Unter „Institute“ lassen sich alle nötigen Informationen abrufen.
- Hat man ein Institut mit passendem Arbeitsgebiet gefunden, so ist per Email, Brief oder Telefon Kontakt mit dem entsprechenden Fachvertreter (=Korreferent =Professor des Institutes) aufzunehmen mit der Bitte um Übernahme des Korreferates. Eine ausführliche schriftliche Themenstellung mit Zielsetzung der Arbeit in deutscher Sprache ist unbedingt mit beizufügen.
- Gleichzeitig mit der Auswahl des Korreferenten muss das beigefügte Formblatt und die ausführliche Themenstellung an die DEFIS-Geschäftsstelle gesendet werden, damit wir bei Fragen kompetent weiterhelfen können. **Spätestens bis Ende Oktober muss** das ausgefüllte Formblatt in der DEFIS-Geschäftsstelle eingegangen sein.
- Sollten sich Schwierigkeiten beim Finden des Korreferenten ergeben, nehmen Sie bitte sobald wie möglich Kontakt mit der DEFIS-Geschäftsstelle auf.  
Die Postanschrift lautet. DEFIS-Geschäftsstelle  
Universität Karlsruhe  
Kaiserstrasse 10  
D-76131 Karlsruhe  
Email: [info@defis.uni-karlsruhe.de](mailto:info@defis.uni-karlsruhe.de)
- Die schriftliche Zusage des Korreferenten zur Übernahme des Korreferates müssen Sie bis spätestens **Ende Oktober** erhalten haben, ansonsten bitte bei der DEFIS um Rat fragen.